



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

Università degli Studi di Perugia

Il Rettore

DR n.

620

Oggetto:

Bando per
l'ammissione
ai Corsi di
Formazione per il
conseguimento
della
Specializzazione
per le attività di
sostegno
ANNO
ACCADEMICO
2016/2017

VISTA la Legge 7.8.1990, n. 241 recante norme sul procedimento amministrativo e accesso agli atti e successive modifiche ed integrazioni ed i relativi Regolamenti di attuazione;

VISTA la Legge 5.2.1992, n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, recante disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTO il D.Lgs. 30.6.2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali";

VISTO il D.Lgs. 11.4.2006, n. 198, "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246", e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.M. MIUR del 10.9.2010 n. 249, recante "Regolamento concernente la definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado, ai sensi dell'art. 2, comma 416, della Legge 24 dicembre 2007 n. 244" ed in particolare gli articoli 5 e 13 e le relative disposizioni attuative;

VISTA la Legge 8.10.2010 n. 170, recante "Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico";

VISTO il Decreto 30.9.2011 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - recante "Criteri e modalità per lo svolgimento dei corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno, ai sensi degli artt. 5 e 13 del decreto 10.9.2010, n. 249";

VISTA la Legge 13 Luglio 2015, n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il D.M. 1.12.2016, n. 948, recante "Disposizioni concernenti l'attuazione dei percorsi di specializzazione per le attività di sostegno ai sensi del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della Ricerca 10 settembre 2010 n. 249 e successive modificazioni";

VISTO il D.M. 10.3.2017, n. 141;

VISTO il D.R. n. 2055 del 15.12.2016, ratificato dal Senato Accademico nella seduta del 30.1.2017 e dal Consiglio Amministrazione nella seduta del 31.1.2017, con cui è stato attivato per l'A.A. 2016/2017 il Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno di questo Ateneo presso il Dipartimento di Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione;

VISTO il D.R. n. 386 del 16.3.2017, ratificato dal Senato Accademico nella seduta del 28.3.2017 e dal Consiglio Amministrazione nella seduta del 29.3.2017, con cui viene stabilito l'importo del contributo per l'iscrizione alle prove di selezione al Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno in Euro 60,00 per ogni grado di istruzione per il quale si intenda presentare domanda di partecipazione, nonché l'importo della tassa di iscrizione al Corso di specializzazione per le attività di sostegno in Euro 3.000,00 (comprensivo di Euro 210,00 tassa di iscrizione, Euro 140,00 tassa regionale,

Ripartizione

Palazzo Murena

Area: Programmazione.

Tel: + 39 075 585 2368 - 2333-

03123 Perugia

personale docente

E-mail: personale.docente@unipg.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

Euro 16,00 bollo virtuale), ripartendo il versamento dello stesso nel modo e secondo i termini che seguono: 1^ rata pari ad Euro 1.500,00, entro i termini per l'immatricolazione e 2^ rata pari ad Euro 1.500,00 entro il 31.12.2017;

VISTO il D.M. 13.4.2017, n. 226;

VISTE le note della Prof.ssa Laura Arcangeli pervenute a questo Ateneo in data 19.4.2017 prot. n. 28980 e prot. n. 28999;

DECRETA

Art. 1

Selezione e posti

Sono indette selezioni, per titoli ed esami, per l'accesso ai **Corsi di Formazione finalizzati al conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità**

- nella Scuola dell'Infanzia,
- nella Scuola Primaria,
- nella Scuola Secondaria di primo,
- nella Scuola Secondaria di secondo grado,

istituiti presso questa Università per l'anno accademico 2016/2017 ai sensi del D.M. del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 249 del 10.9.2010 e dei successivi Decreti del 30.9.2011, del 1.12.2016 n. 948, del 10.3.2017 n. 141 e 13.4.2017, n. 226.

Il numero dei posti disponibili per i corsi offerti per ciascun ordine di scuola per l'anno accademico 2016/2017 è stabilito in conformità alla programmazione degli accessi definita ai sensi del D.M. 10.3.2017 n. 141 - Allegato A - che, per l'Università degli Studi di Perugia, prevede un totale di **150 posti**, così suddivisi:

- Scuola dell'Infanzia: n. 15 posti
- Scuola Primaria: n. 45 posti
- Scuola Secondaria di primo grado: n. 50 posti
- Scuola Secondaria di secondo grado: n. 40 posti

Art. 2

Requisiti di ammissione

Sono ammessi alle selezioni i docenti in possesso di un titolo di abilitazione valido per l'insegnamento per il grado di scuola per il quale si intende conseguire la specializzazione per le attività di sostegno in base ai posti disponibili definiti dal D.M. 10.3.2017 n. 141 e dal D.M. 13.4.2017 n. 226.

I candidati in possesso del titolo di abilitazione conseguito all'estero possono partecipare alla selezione previa presentazione della dichiarazione di riconoscimento del titolo stesso rilasciato dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca con riferimento al grado di scuola per il quale si intende conseguire la specializzazione per l'attività di sostegno. La dichiarazione di riconoscimento deve essere allegata alla domanda di ammissione.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

La frequenza dei percorsi di formazione di cui al presente bando è incompatibile, ai sensi dell'art. 3, comma 6, del D.M. n. 249 del 10.9.2010, con l'iscrizione a corsi di

Ripartizione

Palazzo Murena

Area: Programmazione.

Tel: + 39 075 585 2368 - 2333-

Fax: + 39 075 585 5168

2



dottorato di ricerca e con qualsiasi altro corso che dà diritto all'acquisizione di crediti formativi universitari o accademici, in Italia e all'estero, da qualsiasi ente organizzati.

Art. 3

Domanda e termine di presentazione

La domanda di ammissione a ciascuna delle selezioni di cui all'art. 1, redatta su modulo in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, utilizzando lo schema allegato (allegato "A"), debitamente sottoscritta con firma autografa, a pena di esclusione, e **corredata di tutta la relativa documentazione**, dovrà essere indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Perugia - P.zza Università, 1 - 06123 Perugia e dovrà **pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del 16.5.2017.**

Sono ammesse le seguenti modalità di trasmissione della domanda e della relativa documentazione:

- consegna diretta presso il front-office della Portineria della Sede Centrale (Palazzo Murena) - P.zza Università, 1 - Perugia - nei giorni ed orari di apertura della stessa;
- spedizione mediante il servizio postale all'indirizzo sopraindicato;
- trasmissione, mediante posta elettronica certificata, all'indirizzo PEC protocollo@cert.unipg.it, della domanda - corredata di copia di documento di identità - debitamente compilata, sottoscritta con firma autografa e scannerizzata in formato PDF, ovvero sottoscritta con firma digitale, nonché della documentazione da allegare, sottoscritta con firma autografa (ove richiesto) e scannerizzata in formato PDF ovvero sottoscritta con firma digitale; non sarà ritenuta valida la documentazione trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata, ovvero trasmessa ad altro indirizzo di posta elettronica dell'Ateneo; non sarà altresì ritenuta valida la documentazione trasmessa in formato diverso dal formato PDF; l'oggetto della mail dovrà riportare il cognome e nome del candidato, il numero del bando (D.R. n) e grado di scuola (es: scuola primaria); - (la domanda dovrà essere inoltrata mediante un unico invio, l'eventuale scansione in PDF dovrà essere effettuata in bianco e nero e con bassa risoluzione, il peso complessivo della mail inviata non dovrà superare 20 MB e comunque si raccomanda la consultazione delle istruzioni operative pubblicate al seguente indirizzo <http://www.unipg.it/il-portale/servizi-on-line/posta-elettronica-certificata-pec>;
- trasmissione della domanda e della relativa documentazione a mezzo fax ai seguenti numeri: 075/5852067 o 075/5852267.

Ai fini del rispetto del termine perentorio sopra indicato per la presentazione della domanda di partecipazione e della relativa documentazione, farà fede solo il timbro di arrivo del Protocollo dell'Ateneo. Pertanto saranno **irricevibili** le istanze e la relativa documentazione che perverranno oltre tale termine, ancorché spedite entro il termine prima indicato.

Nella domanda, redatta utilizzando il modello - Allegato "A" -, dovranno essere dal candidato dichiarate:

- 1) le generalità anagrafiche ed il recapito;
- 2) di possedere il requisito di cui all'art. 2 del presente Bando;
- 3) la propria cittadinanza;



- 4) di possedere il godimento dei diritti civili e politici e di possedere adeguata conoscenza della lingua italiana (quest'ultima solo per i cittadini stranieri comunitari o extracomunitari);
- 5) di acconsentire, nel caso in cui all'Amministrazione pervenga motivata richiesta di accesso agli atti relativa alla procedura ed il candidato rivesta la qualifica di controinteressato, l'invio per via telematica all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 184/2006, di copia della comunicazione con la quale si notifica la richiesta di accesso e la possibilità di presentare motivata opposizione a detta richiesta, anche per via telematica, entro dieci giorni dal ricevimento della comunicazione stessa;
- 6) di accettare tutte le previsioni contenute nel bando.

I candidati che siano stati riconosciuti con disabilità ai sensi della Legge n. 104/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, che in relazione alla propria disabilità necessitino di specifici supporti durante lo svolgimento della prova e i candidati affetti da Disturbi Specifici di Apprendimento ai sensi della Legge n. 170/2010, dovranno allegare alla domanda, entro la data di scadenza per la presentazione della domanda stessa, **a pena di decadenza** dai benefici richiesti, esplicita istanza scritta nella quale risulti la tipologia di deficit/disturbo e l'ausilio necessario per lo svolgimento della prova, allegando, in originale o copia autenticata, idonea documentazione che attesti il riconoscimento della disabilità da parte delle Autorità preposte. Ai candidati con Disturbi Specifici di Apprendimento, certificati, è concesso un tempo aggiuntivo pari al trenta per cento in più rispetto a quello definito per le prove di ammissione degli altri candidati.

La domanda deve essere sottoscritta con firma autografa, senza necessità di autenticazione, in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta, con firma autografa, e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità, pena l'esclusione. Qualora il documento di identità non sia in corso di validità, il candidato dovrà, ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. 445/2000, dichiarare in calce alla fotocopia dello stesso che i dati ivi contenuti non hanno subito variazioni dalla data di rilascio.

I candidati possono concorrere, qualora ne abbiano i titoli, con riferimento a più gradi di scuola. In tale caso dovranno presentare distinte domande e relativa documentazione per ognuna di esse, incluso il versamento della tassa di concorso per ogni domanda presentata, come di seguito indicato.

A pena di esclusione, i candidati dovranno effettuare un versamento di **Euro 60,00**, tramite bonifico bancario intestato a Università degli Studi di Perugia presso UniCredit S.p.A. - IBAN IT 70 J 02008 03043 000029407189 - BIC SWIFT: UNCRITM1J11 - causale: "contributo per l'iscrizione ammissione al Corso di sostegno - scuolaA.A. 2016-2017".

In nessun caso si procederà al rimborso del sopra citato contributo. La ricevuta di tale versamento deve essere allegata alla domanda di selezione.

La mancanza di dichiarazione di cui al punto 2) del presente articolo comporterà l'esclusione dalla selezione, a meno che l'omessa dichiarazione sia desumibile dall'intero contesto della domanda presentata o da altri documenti ad essa allegati, purché prodotti in conformità alla vigente normativa.

TUTTI I CANDIDATI CHE ABBIANO PRESENTATO DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE SONO AMMESSI CON RISERVA AL TEST PRELIMINARE.

PER ESIGENZE CONNESSE ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO ED IN OSSEQUIO AI PRINCIPI DI TEMPESTIVITÀ, EFFICACIA, EFFICIENZA ED ECONOMICITÀ DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA, IL CONTROLLO SULLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE RELATIVO AL POSSESSO DEI REQUISITI DI AMMISSIONE ED AL RISPETTO DEI TERMINI E DELLE MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE STESSE VERRÀ EFFETTUATO DOPO L'ESPLETAMENTO DEL TEST PRELIMINARE, SULLE SOLE DOMANDE DEI CONCORRENTI AMMESSI ALLA PROVA SCRITTA.

Pertanto, a seguito di tale controllo, potranno risultare esclusi dall'ammissione alla prova scritta anche i candidati che abbiano conseguito nel test preliminare un punteggio pari o superiore a 21/30.

Alla domanda debbono essere allegati:

- **fotocopia di documento di identità in corso di validità;**
- **attestazione comprovante l'avvenuto pagamento di Euro 60,00, a titolo di contributo per l'iscrizione alle prove di selezione;**
- **autocertificazione dei titoli** ritenuti utili ai fini della valutazione, effettuata mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, di cui allegato modello "B";
- **autocertificazione del servizio di insegnamento sul sostegno** prestato nelle Scuole, effettuata mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, di cui allegato modello "B";
- **certificato medico** attestante il disturbo o la disabilità, ove siano stati dichiarati nella domanda, la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi per l'espletamento della selezione. Il certificato stesso dovrà essere prodotto in originale o in copia autenticata.

I titoli accademici conseguiti all'estero dovranno essere prodotti debitamente perfezionati dall'Autorità diplomatica o consolare italiana competente per territorio secondo le normative vigenti (tradotti, autenticati, legalizzati e muniti delle previste dichiarazioni di valore).

(N.B.) Ai fini della corretta redazione della domanda e della corretta produzione della documentazione allegata alla domanda, si precisa che le dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 (con cui possono essere dichiarati stati, qualità personali e fatti tassativamente elencati nell'art. 46 citato) e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 (con cui possono essere dichiarati stati, qualità personali, fatti che siano a diretta conoscenza del dichiarante, e con cui può essere dichiarato che la fotocopia di un atto, di un documento, di una pubblicazione, di un titolo di studio, di un titolo di servizio è conforme all'originale), possono essere validamente rese, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 445/2000, dai cittadini italiani e dai cittadini dell'Unione Europea; i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, salvo che le leggi o i regolamenti concernenti l'immigrazione e la condizione dello straniero non dispongano diversamente, e salvo che l'utilizzabilità delle dichiarazioni sostitutive suddette sia consentita da convenzioni internazionali tra l'Italia ed il Paese di provenienza, nei limiti di tali previsioni.



L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. L'Amministrazione universitaria inoltre non assume alcuna responsabilità per eventuale mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni relative al concorso per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa, ma imputabili a disguidi postali o telegrafici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4
Esclusione dalla selezione

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione. L'Università può in ogni caso adottare, in qualsiasi momento, provvedimenti di esclusione o decadenza nei confronti di coloro che risultino sprovvisti dei requisiti richiesti.

Art. 5
Costituzione della Commissione giudicatrice

Le Commissioni giudicatrici delle selezioni relative ad ogni percorso di formazione, sono nominate con Decreto del Rettore. Per lo svolgimento delle prove, ciascuna commissione si avvarrà dell'assistenza di personale docente e/o non docente per l'identificazione dei candidati e la vigilanza.

Art. 6
Prove di accesso

I candidati, ai sensi dell'art. 6 del Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 30.9.2011, comma 2, devono sostenere e superare in relazione al percorso scelto:

- a) **un test preliminare**
- b) **una prova scritta**
- c) **una prova orale**

Le prove di cui alle lettere a) e b) riguarderanno:

- competenze socio-psico-pedagogiche diversificate per grado di scuola:
 - infanzia
 - primaria
 - secondaria di primo grado
 - secondaria di secondo grado
- Competenze su intelligenza emotiva, riferite ai seguenti aspetti: riconoscimento e comprensione di emozioni, stati d'animo e sentimenti nell'alunno; aiuto all'alunno per un'espressione e regolazione adeguata dei principali stati affettivi; capacità di autoanalisi delle proprie dimensioni emotive nella relazione educativa e didattica;
- Competenze su creatività e su pensiero divergente, riferite cioè al saper generare strategie innovative ed originali tanto in ambito verbale linguistico e logico matematico quanto attraverso i linguaggi visivo, motorio e non verbale;
- Competenze organizzative in riferimento all'organizzazione scolastica e agli aspetti giuridici concernenti l'autonomia scolastica: il Piano dell'Offerta Formativa,

l'autonomia didattica, l'autonomia organizzativa, l'autonomia di ricerca e di sperimentazione e sviluppo, le reti di scuole; le modalità di autoanalisi e le proposte di auto-miglioramento di Istituto; la documentazione; gli Organi collegiali: compiti e ruolo del Consiglio di Istituto, del Collegio Docenti e del Consiglio di Classe o Team docenti, del Consiglio di Interclasse; forme di collaborazione interistituzionale, di attivazione delle risorse del territorio, di informazione e coinvolgimento delle famiglie. Compito e ruolo delle famiglie.

La prova orale di cui alla lettera c) verterà sui contenuti delle prove scritte e su questioni motivazionali.

Art. 7

Modalità di svolgimento delle prove di accesso

TEST PRELIMINARE

Il **test preliminare**, della durata di **due ore**, è costituito da **60 (sessanta)** quesiti formulati con cinque opzioni di risposta, fra le quali il candidato ne deve individuare una soltanto. Almeno 20 dei predetti quesiti sono volti a verificare le competenze linguistiche e la comprensione dei testi in lingua italiana. **La risposta corretta ad ogni domanda vale 0,5 punti, la mancata risposta o la risposta errata vale 0 punti.**

Il test preliminare si svolgerà secondo il seguente calendario:

- **Infanzia: 25 maggio 2017 ore 10,00**
- **Primaria: 25 maggio 2017 ore 14,00**
- **Secondaria di primo grado: 26 maggio 2017 ore 10,00**
- **Secondaria di secondo grado: 26 maggio 2017 ore 14,00**

PROVA SCRITTA

È ammesso alla **prova scritta un numero di candidati che hanno conseguito una votazione non inferiore a 21/30 nel test preliminare pari al doppio dei posti disponibili** per gli accessi, salva l'eventuale esclusione conseguente al controllo sulle istanze ai sensi di quanto disposto nel precedente art. 3.

In caso di parità di punteggio prevale il candidato con maggiore anzianità di servizio di insegnamento sul sostegno nelle scuole (desumibile dalla dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà di cui all'allegato modello "B", parte integrante della domanda di ammissione). In caso di ulteriore parità, ovvero nel caso di candidati che non hanno svolto il predetto servizio, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

La prova scritta si svolgerà secondo il seguente calendario:

- **Infanzia: 5 giugno 2017 ore 9,00**
- **Primaria: 5 giugno 2017 ore 14,30**
- **Secondaria di primo grado: 5 giugno 2017 ore 11,30**
- **Secondaria di secondo grado: 5 giugno 2017 ore 17,00**

PROVA ORALE

Sono ammessi alla **prova orale** i candidati che hanno conseguito una votazione **non inferiore a 21/30** nella prova scritta.

La valutazione della prova orale è espressa in trentesimi.

La prova orale è superata se il candidato riporta una votazione **non inferiore a 21/30**.

La prova orale si svolgerà secondo il seguente calendario:

- **Infanzia: 19 giugno 2017 ore 9,00**
- **Primaria: 20 giugno 2017 ore 9,00**
- **Secondaria di primo grado: 21 giugno 2017 ore 9,00**
- **Secondaria di secondo grado: 19 giugno 2017 ore 12,00**

In data 23 maggio 2017 verrà pubblicato all'Albo on line dell'Ateneo (reso noto anche sul sito www.unipg.it alle voci: concorsi - altri - Corsi di specializzazione per le attività di sostegno), un **avviso** con cui saranno resi noti:

- **la conferma o il rinvio del calendario dei test preliminari, nonché la sede di espletamento dei test medesimi;**
- **la conferma o il rinvio del calendario delle prove scritte e delle prove orali, nonché la sede di espletamento delle prove medesime;**
- **la data in cui verrà pubblicato l'Avviso contenente:**
 - a) l'elenco degli ammessi alla prova scritta, all'esito del test preliminare, con l'indicazione del punteggio riportato nel test medesimo;
 - b) l'elenco dei candidati esclusi dalla partecipazione alla selezione per mancato possesso dei requisiti o per mancato rispetto dei termini e delle modalità di presentazione della domanda di partecipazione o per mancato superamento del test preliminare;
 - c) l'elenco dei candidati ammessi alla prova orale, con l'indicazione del punteggio riportato nella prova scritta, nonché l'elenco dei candidati esclusi per mancato superamento della prova scritta;
- **l'eventuale rinvio delle comunicazioni di cui al presente avviso;**
- ogni altra eventuale comunicazione concernente la presente selezione.

Dalla data di pubblicazione all'Albo on line dell'Ateneo degli esiti del test preliminare e degli elenchi degli ammessi alla prova orale e degli esclusi dalla procedura selettiva, decorrerà il termine per eventuali impugnative (nel termine di 60 giorni al Giudice amministrativo e nel termine di 120 giorni al Presidente della Repubblica).

La mancata presentazione del candidato nel giorno, nell'ora e nel luogo di espletamento delle prove fissate equivarrà a implicita rinuncia alla partecipazione alla selezione, qualunque ne sia la causa.

Eventuali variazioni della data e/o della sede di svolgimento delle prove d'esame saranno pubblicate all'Albo on line dell'Ateneo e sul sito www.unipg.it alle voci concorsi - altri - Corsi di specializzazione per le attività di sostegno.

Tali comunicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti.

Non sarà fornita alcuna comunicazione personale ai singoli candidati.

Articolo 8 Obblighi del candidato



Per sostenere le prove d'esame i candidati devono presentarsi per le operazioni di appello e di identificazione, nella sede e nell'orario resi noti ai sensi del precedente art. 7 e dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento: carta di identità, passaporto, patente di guida, patente nautica, libretto di pensione, patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché muniti di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

I predetti documenti non devono essere scaduti per decorso del termine di validità previsto per ciascuno di essi.

Qualora l'interessato sia in possesso di un documento di identità o di riconoscimento non in corso di validità, gli stati, le qualità personali e i fatti in esso contenuti possono essere comprovati mediante esibizione dello stesso, purché l'interessato dichiari, in calce alla fotocopia del documento, che i dati contenuti nel documento non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

I candidati potranno accedere all'aula di svolgimento delle prove soltanto dopo le procedure di identificazione.

Il candidato deve svolgere le prove secondo le istruzioni che saranno impartite dalla Commissione e rispettare gli obblighi previsti dal presente articolo, pena l'esclusione dalle procedure selettive.

Durante il test e la prova scritta i candidati, non possono, a pena di esclusione:

- comunicare fra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con i componenti della Commissione Giudicatrice;
- introdurre in aula carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, telefoni cellulari e apparecchiature elettroniche di alcun genere e quant'altro venga comunicato prima dell'inizio della prova;
- lasciare l'aula prima della consegna degli elaborati delle prove, se non per motivi adeguatamente documentati alla Commissione all'atto della fase di identificazione.

Articolo 9 Titoli valutabili

Ai fini della compilazione della graduatoria finale degli ammessi al corso, sono ammessi a valutazione i sottoindicati titoli, posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione e dichiarati secondo le modalità di seguito indicate:

Il punteggio massimo ad essi attribuibile è pari a 10 punti complessivi ed è ripartito nel modo seguente:

1. TITOLI PROFESSIONALI (fino ad un massimo di punti 5)

- Servizio di insegnamento sul sostegno prestato nelle istituzioni del sistema scolastico nazionale, statali e paritarie, nel grado di scuola per il quale si intende conseguire la specializzazione alle attività di sostegno:
 - da 180 a 359 giorni: punti 1
 - da 360 a 540 giorni: punti 1,5
 - da 541 a 720 giorni: punti 2
 - da 721 giorni e oltre: punti 3;
- Servizio di insegnamento sul sostegno prestato nelle istituzioni del sistema scolastico nazionale, statali e paritarie, nel grado di scuola diverso da quello per il quale si intende conseguire la specializzazione alle attività di sostegno, ivi compreso l'incarico di esperto di TIC nell'ambito dell'integrazione scolastica o



servizi (minimo 6 mesi continuativi) nell'ambito delle disabilità, se non già inclusi in altre voci di cui al presente articolo:

- da 180 a 359 giorni: punti 0,5
- da 360 a 540 giorni: punti 1
- da 541 a 720 giorni: punti 1,5
- da 721 giorni e oltre: punti 2;

2. TITOLI CULTURALI (fino ad un massimo di punti 5)

- a) Dottorato di ricerca nel SSD M-PED/03: punti 2
- b) Dottorato di ricerca nei SSD M-PED/01; M-PED/02; M-PED/04 e in tutti quelli relativi ai settori M-PSI: punti 1 per ciascun dottorato;
- c) Altri titoli di studio di almeno 60 cfu inerenti ai contenuti disciplinari dei SSD sopra riportati: punti 0,5 per ciascun titolo;
- d) Abilitazioni all'insegnamento ulteriori a quella che costituisce requisito di accesso al concorso: punti 1 per ciascuna abilitazione;
- e) Titoli certificati maturati nell'ambito specifico delle disabilità, non previsti nel presente articolo: 0,1 punti per ciascun titolo.

3. Ai sensi dell'art. 1, comma 8, del D.M. 1.12.2016 n. 948:

"Ai candidati collocati in graduatoria di merito, oltre i limiti dei posti messi a bando, in una o più procedure relative alla scuola dell'infanzia, alla scuola primaria, alla scuola secondaria di primo grado e di secondo grado, sono riconosciuti, nell'ambito dei 10 punti attribuibili ai sensi dell'art. 6, comma 8, del D.M. Sostegno, punti 3 nelle relative procedure".

Modalità di produzione dei titoli

A pena di non valutazione, i titoli, in carta libera, dovranno essere presentati in una delle seguenti modalità:

- originale o copia autenticata;
- copia dichiarata conforme all'originale, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 dello stesso D.P.R. n. 445/2000 (Allegato "B"), dai soggetti a ciò autorizzati ai sensi della normativa vigente (cittadini italiani e cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, senza limitazioni);
- autocertificazione del possesso dei titoli, effettuata mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, resa utilizzando l'Allegato "B", dai medesimi soggetti di cui al precedente punto, a ciò autorizzati ai sensi della normativa vigente.

Per i candidati non abilitati all'utilizzo delle dichiarazioni sostitutive di cui al D.P.R. 445/2000 (vedi N.B. sub art.3), il possesso dei titoli dovrà essere comprovato mediante produzione dei relativi certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, legalizzati, ove necessario, e corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale.

Nelle dichiarazioni sostitutive il candidato dovrà specificare in modo analitico e preciso ogni elemento utile ai fini della valutazione del titolo dichiarato.

A pena di non valutazione, ai titoli redatti in lingua straniera deve essere obbligatoriamente allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al



testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale oppure certificata conforme al testo straniero mediante dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Non saranno presi in considerazione i titoli pervenuti dopo il termine di scadenza per la presentazione delle domande.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà di cui all'Allegato "B" devono essere sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, 3° comma, del D.P.R. 445/2000 ai fini della loro validità ed efficacia.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del medesimo D.P.R..

Il controllo e la valutazione dei titoli, previa formulazione dei criteri da parte della Commissione giudicatrice, sono svolti dopo l'espletamento della prova scritta, ma prima di procedere alla correzione degli elaborati.

La Commissione, nelle sedute di svolgimento della prova orale, comunicherà a ciascun candidato il risultato della valutazione dei titoli, prima dell'inizio della prova medesima.

Non è consentito il riferimento a documenti presentati presso questa o altre amministrazioni, o a documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.

Articolo 10 Graduatorie -Iscrizioni al Corso

La graduatoria degli ammessi al Corso di specializzazione per il sostegno didattico agli alunni con disabilità, per ciascun grado di scuola, è formata, nei limiti dei posti messi a bando, dai candidati che hanno superato la prova orale, sommando rispettivamente il punteggio conseguito nel **test preliminare**, il punteggio della **prova scritta**, il punteggio della **prova orale** e il punteggio attribuito all'esito della **valutazione dei titoli**. In caso di parità di punteggio, prevale il candidato con maggiore anzianità di servizio di insegnamento sul sostegno nelle scuole. In caso di ulteriore parità, ovvero nel caso di candidati che non hanno svolto il predetto servizio, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

La graduatoria degli ammessi al corso non può essere in nessun caso integrata da altri candidati. Nel caso in cui la graduatoria dei candidati ammessi risulti composta da un numero di candidati inferiore al numero di posti messi a bando, non si procede ad alcuna integrazione e il corso è attivato per un numero di studenti pari agli ammessi.

Le graduatorie per ciascun ordine e grado di scuola saranno pubblicate entro 15 giorni dall'espletamento della prova orale all'Albo on line dell'Ateneo e sul sito www.unipg.it - concorsi - altri - Corsi di specializzazione per le attività di sostegno. L'importo della tassa di iscrizione al Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno è stabilita in Euro 3.000,00 (comprensivo di Euro 210,00 tassa di iscrizione, Euro 140,00 tassa regionale, Euro



16,00 bollo virtuale) ripartendo il versamento dello stesso nel modo e secondo i termini che seguono:

1^ rata pari ad Euro 1.500,00, da versare entro i termini per l'immatricolazione,
2^ rata pari ad Euro 1.500,00, entro il 31.12.2017.

A pena di decadenza, i candidati collocati in posizione utile dovranno iscriversi, previo pagamento della 1^ rata, pari ad Euro 1.500,00, secondo le procedure ed entro i termini perentori indicati nel provvedimento di approvazione delle graduatorie.

In caso di collocamento in posizione utile in graduatoria in più ordini di scuola, il candidato deve optare per l'iscrizione a un solo corso.

Non sarà fornita alcuna comunicazione personale ai singoli candidati.

Le attività formative del corso si svolgeranno su tre giorni della settimana, con un periodo intensivo durante i mesi estivi, in particolare nella seconda metà di luglio e in tutto il mese di agosto.

Ai sensi dell'art. 1, comma 6, del D.M. 10.3.2017 n. 141, l'Ateneo predisporrà percorsi abbreviati, finalizzati all'acquisizione del titolo, per i soggetti che hanno già conseguito il titolo di specializzazione sul sostegno in un grado di istruzione e risultano utilmente collocati nella graduatoria di merito del presente III ciclo in un grado loro mancante ovvero che, in occasione dei precedenti cicli di specializzazione banditi ai sensi del D.M. 249/2010, erano risultati collocati in più di una graduatoria di merito e avevano esercitato il diritto di opzione. L'Ateneo valuterà le competenze già acquisite e predisporrà i relativi percorsi, fermo restando l'obbligo di acquisire i 9 crediti di laboratori e i 12 crediti di tirocinio espressamente previsti dal citato decreto 30.9.2011 come diversificati per grado di scuola.

Art. 11 Soprannumerari

Ai sensi dell'art. 4, commi 5 e 7, del D.M. 948 del 1.12.2016 sono ammessi in soprannumero, senza dover sostenere alcuna prova:

- a) i candidati risultati vincitori nelle selezioni dei precedenti corsi di specializzazione, prioritariamente presso il medesimo Ateneo;
a pena di decadenza, i suddetti candidati dovranno procedere all'iscrizione secondo le procedure ed entro i termini che saranno previsti per le immatricolazioni dei vincitori di cui alla presente procedura selettiva;
- b) i candidati che, per qualsiasi motivo, abbiano sospeso la frequenza dei percorsi di specializzazione per le attività di sostegno attivati negli anni accademici pregressi, con il riconoscimento dei crediti già eventualmente acquisiti, prioritariamente presso il medesimo Ateneo;
i suddetti candidati potranno presentare alla Ripartizione Didattica - Area Formazione post-lauream - Ufficio dottorati, Master e Corsi post-lauream domanda per riprendere la frequenza del percorso entro i termini che saranno previsti per le immatricolazioni dei vincitori di cui alla presente procedura selettiva.

Art. 12 Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento di cui al presente decreto è: Dott.ssa Lara Taglieri -
e-mail lara.taglieri@unipg.it - ufficio.concorsi@unipg.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

Eventuali informazioni o chiarimenti in merito alle modalità di presentazione delle domande possono essere richiesti all'Ufficio Concorsi (n. telefonico 075/5852333 - 2308 - 2045 - 2332 - 2368).

Art. 13

Treatmento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30.6.2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi di Perugia, per le finalità di gestione della procedura di selezione per l'accesso al Corso di Specializzazione per il sostegno didattico agli alunni con disabilità di cui all'art. 1 e saranno trattati presso una banca dati automatizzata.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dalla selezione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo n. 196/2003, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste all'Università degli Studi di Perugia.

Art. 14

Pubblicità

Il presente bando verrà pubblicato all'Albo on-line dell'Ateneo.

Il bando e la relativa modulistica sono consultabili e scaricabili all'indirizzo Internet dell'Ateneo: www.unipg.it - alle voci: concorsi - altri - Corsi di specializzazione per le attività di sostegno.

Eventuali modifiche, aggiornamenti o integrazioni al presente bando saranno resi noti in via esclusiva tramite pubblicazione sul sito web dell'Ateneo; pertanto i candidati sono tenuti a consultare tale sito all'indirizzo www.unipg.it alle voci: concorsi - altri - Corsi di specializzazione per le attività di sostegno.

Art. 15

Disposizioni finali

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applica la normativa vigente in materia, in quanto compatibile.

DIRETTORE GENERALE

DIRIGENTE:

Resp. dell'Area:

Resp. dell'Ufficio:

Resp. del procedimento:

rasnesso per la firma il:

Perugia, 21 APR. 2017

Il Rettore
Prof. Franco Moriconi

Per copia con firma elettronica
Direttore
Ufficio di Segreteria

Ripartizione

Palazzo Murena

Area: Programmazione.

Tel: + 39 075 585 2368 - 2333-

Piazza dell'Università 1
06123 Perugia

Procedure selettive e
Personale Docente
Ufficio: Concorsi

Fax: + 39 075 585 5168

E-mail:
ufficio.concorsi@unipg.it

Al Magnifico Rettore
dell'Università degli Studi di
Perugia
P.zza Università, 1
06123 PERUGIA

Il sottoscritto chiede di essere ammesso a partecipare alla selezione per l'ammissione al corso di formazione finalizzato al conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità, **indetta con D.R. n..... del**,
per il seguente grado di scuola: (nota¹)

- SCUOLA DELL'INFANZIA (15 posti)**
 SCUOLA PRIMARIA (45 posti)
 SCUOLA SECONDARIA I GRADO (50 posti)
 SCUOLA SECONDARIA II GRADO (40 posti)

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, quanto segue:

COGNOME	
NOME	
CODICE FISCALE	
DATA DI NASCITA	SESSO M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>
LUOGO DI NASCITA	PROV.
RESIDENTE A	PROV.
INDIRIZZO	CAP
RECAPITO presso cui indirizzare le comunicazioni relative alla selezione (ove diverso dalla residenza):	
LOCALITA'	PROV.
INDIRIZZO	CAP
TELEFONO.....CELL.....	
E-MAIL.....	

¹ Barrare la casella corrispondente al percorso scelto (si ricorda che, ai sensi dell'art. 3 del bando, i candidati possono concorrere, qualora ne abbiano i titoli, a più gradi di scuola. In tale caso dovranno presentare distinte domande e relativa documentazione per ognuna di essa, incluso il versamento della tassa di concorso per ogni domanda presentata)

di essere in possesso del titolo di abilitazione valido all'insegnamento per il seguente grado di scuola:

.....

conseguito mediante:.....

presso:.....

in data:.....

(nota ²)

di possedere la cittadinanza italiana

ovvero

di possedere la qualifica di italiano non appartenente alla Repubblica

ovvero

di possedere la cittadinanza del seguente Stato

e di avere, nello Stato sopra citato, il godimento dei diritti civili e politici

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini stranieri)
(nota³)

nel caso in cui all'Amministrazione pervenga motivata richiesta di accesso agli atti relativa alla procedura ed il sottoscritto rivesta la qualifica di controinteressato, di acconsentire l'invio per via telematica all'indirizzo di posta elettronica indicato nella presente domanda, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 184/2006, di copia della comunicazione con la quale si notifica la richiesta di accesso e la possibilità di presentare motivata opposizione a detta richiesta, anche per via telematica, entro dieci giorni dal ricevimento della comunicazione stessa

(nota⁴)

² Barrare la casella e compilare gli spazi con i relativi dati richiesti

³ Barrare la casella corrispondente alla propria situazione, compilare gli spazi e barrare le ulteriori caselle con i dati richiesti, ove necessari al fine di completare la dichiarazione relativa alla propria cittadinanza

⁴ Barrare la casella

di accettare tutte le previsioni contenute nel bando

(nota ⁵)

che non sono stati riconosciuti disturbi/disabilità

ovvero

di essere persona con disabilità e, per l'effetto, in applicazione degli artt. 16 e 20 della Legge n. 104/1992, così come modificata dalla Legge n. 17/1999, di richiedere:

- i seguenti ausili necessari per lo svolgimento delle prove d'esame in relazione alla disabilità: _____

- i seguenti tempi aggiuntivi necessari per lo svolgimento delle prove d'esame in relazione al disturbo specifico di apprendimento ai sensi della Legge n. 170/2010 _____

(nota⁶)

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza di quanto disposto dall'art. 2, punto 4 del bando di concorso, in base al quale la frequenza dei percorsi di formazione di cui al bando stesso è incompatibile, ai sensi dell'art. 3 comma 6 del D.M. n. 249 del 10.9.2010, con l'iscrizione a corsi di dottorato di ricerca e con qualsiasi altro corso che dà diritto all'acquisizione di crediti formativi universitari o accademici, in Italia e all'estero, da qualsiasi ente organizzati.

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di essere a conoscenza che l'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o di trasmissione via fax o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il sottoscritto si impegna a notificare tempestivamente le eventuali variazioni del recapito sopra indicato che dovessero intervenire successivamente alla data di presentazione della presente domanda.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che il mancato rispetto anche di uno soltanto dei termini e della modalità di presentazione della domanda di cui all'avviso di selezione, comporterà l'automatica esclusione dalla selezione.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, formazione e/o uso di atti falsi di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere disposta dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Il sottoscritto, ai sensi del D. L.vo 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) dichiara di essere a conoscenza che i propri dati saranno trattati dall'Università per assolvere agli scopi istituzionali ed al principio di pertinenza.

⁵ Barrare la casella relativa alle accettazioni delle previsioni contenute nel bando

⁶ Barrare la casella corrispondente alla situazione in cui il candidato si trova; se è persona con disabilità in possesso di certificazione medica attestante il possesso della disabilità che rende necessari gli ausili/tempi aggiuntivi richiesti, compilare i campi indicando espressamente gli ausili/tempi aggiuntivi necessari; si richiama a quanto dispone l'art. 3 del bando in ordine all'obbligo di produzione e alle forme in cui deve essere prodotto il certificato medico attestante disabilità/disturbo specifico dell'apprendimento

Il sottoscritto candidato allega alla presente domanda:

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione e atto di notorietà, resa utilizzando l'allegato Modello B
- Eventuali titoli prodotti
- ricevuta del bollettino del versamento di Euro 60,00
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità e, facoltativamente, del codice fiscale
- documentazione richiesta per la verifica dell'equipollenza del titolo di abilitazione conseguito all'estero (dichiarazione di riconoscimento del titolo stesso rilasciato dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca con riferimento al grado di scuola per il quale si intende conseguire la specializzazione per l'attività di sostegno)
- Eventuale certificazione medica attestante disabilità/disturbo specifico dell'apprendimento (in originale o copia autenticata)

(nota⁷)

Luogo e Data.....

Firma (nota⁸)

⁷ Barrare le caselle per attestare che si allega alla domanda la corrispondente documentazione, richiesta dal bando; si precisa che la produzione della fotocopia del documento di identità è richiesto **a pena di esclusione**.

⁸ La firma, da apporre per esteso ed in forma leggibile, secondo le modalità indicate all'art. 3 del bando di concorso, è obbligatoria a pena di esclusione dalla selezione.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Art. 46 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

..l...sottoscritt...Cognome.....
(per le donne indicare il cognome da nubile)

nome

nat.. a(prov.....) il

e residente in (prov.)

via n.

ai sensi degli artt. 46, 47 e 38 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, sotto la propria responsabilità

D I C H I A R A

di essere in possesso dei seguenti titoli professionali e culturali:

1. TITOLI PROFESSIONALI (fino ad un massimo di punti 5)

a) Servizio di insegnamento sul sostegno prestato nelle istituzioni del sistema scolastico nazionale, statali e paritarie, nel grado di scuola per il quale si intende conseguire la specializzazione alle attività di sostegno:

- da 180 a 359 giorni: punti 1
- da 360 a 540 giorni: punti 1,5
- da 541 a 720 giorni: punti 2
- da 721 giorni e oltre: punti 3;

Denominazione Istituzione <i>(specificare il nome dell'Istituzione scolastica -Istituto comprensivo, Direzione didattica - e del plesso nel quale hanno prestato servizio, e relativo indirizzo)</i>	Anno scolastico	Dal giorno	Al giorno	Totale giorni	Grado di scuola
TOTALE COMPLESSIVO GIORNI: _____					
Corrispondente al seguente punteggio, da sottoporre al vaglio della Commissione: _____					

b) Servizio di insegnamento sul sostegno prestato nelle istituzioni del sistema scolastico nazionale, statali e paritarie, nel grado di scuola diverso da quello per il quale si intende conseguire la specializzazione alle attività di sostegno, ivi compreso l'incarico di esperto di TIC nell'ambito dell'integrazione scolastica o servizi (minimo 6 mesi continuativi) nell'ambito delle disabilità:

- da 180 a 359 giorni: punti 0,5
- da 360 a 540 giorni: punti 1
- da 541 a 720 giorni: punti 1,5
- da 721 giorni e oltre: punti 2;

Denominazione Istituzione <i>(specificare il nome dell'Istituzione scolastica - Istituto comprensivo, Direzione didattica - e del plesso nel quale hanno prestato servizio, e relativo indirizzo)</i>	Anno scolastico	Dal giorno	Al giorno	Totale giorni	Grado di scuola

TOTALE COMPLESSIVO GIORNI: _____

Corrispondente al seguente punteggio, da sottoporre al vaglio della Commissione: _____

2. TITOLI CULTURALI (fino ad un massimo di punti 5)

a) Dottorato di ricerca nel SSD M-PED/03, punti 2

Ciclo _____ conseguito presso _____
 Il/la sottoscritto/a dichiara di aver sostenuto, con esito positivo, l'esame per il conseguimento del titolo in data _____

Corrispondente al seguente punteggio, da sottoporre al vaglio della Commissione, per il punto a) _____

b) Dottorato di ricerca nel SSD M-PED/01 o M-PED/02 o MPED/04 o in tutti quelli relativi ai settori M-PSI, punti 1 per ciascun dottorato

SSD _____
 Ciclo _____ conseguito presso _____
 Il/la sottoscritto/a dichiara di aver sostenuto, con esito positivo, l'esame per il conseguimento del titolo in data _____ (nota ⁹)

Corrispondente al seguente punteggio, da sottoporre al vaglio della Commissione, per il punto b) _____

c) Altri titoli di studio di almeno 60 CFU inerenti ai contenuti disciplinari dei SSD riportati ai punti a) e b), punti 0,5 per ciascun titolo:

⁹ Ripetere nel caso di più di un titolo

- tipologia del titolo _____
- data di rilascio _____
- Ente presso il quale è stato conseguito _____
- Eventuale votazione finale _____ (nota ¹⁰)

Corrispondente al seguente punteggio, da sottoporre al vaglio della Commissione, per il punto c) _____

d) Abilitazioni all'insegnamento ulteriori a quella che costituisce requisito di accesso al concorso, punti 1 per ciascuna abilitazione

Abilitazione in _____
conseguita con _____
in data _____ (nota ¹¹)

Corrispondente al seguente punteggio, da sottoporre al vaglio della Commissione, per il punto d) _____

e) Titoli certificati maturati nell'ambito specifico delle disabilità, 0,1 punti per ciascun titolo:

- tipologia del titolo _____
- data di rilascio _____
- Durata _____
- Ente presso il quale è stato conseguito _____
- Eventuale votazione finale _____ (nota ¹²)

Corrispondente al seguente punteggio, da sottoporre al vaglio della Commissione, per il punto e) _____

3. Ai sensi dell'art. 1, comma 8, del D.M. 1.12.2016 n. 948:

- essere collocato nella posizione n _____ della graduatoria di merito del Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno per la scuola _____
presso l'Università _____
A.A. _____ (nota ¹³)

TOTALE PUNTEGGIO DEI TITOLI, DA SOTTOPORRE AL VAGLIO DELLA COMMISSIONE: _____

DICHIARA ALTRESI'

- che i documenti di cui a seguito, prodotti in fotocopia, sono conformi all'originale (nota ¹⁴):

¹⁰ Ripetere nel caso di più di un titolo

¹¹ Ripetere nel caso di più di un titolo

¹² Ripetere nel caso di più di un titolo

¹³ Ripetere nel caso di più di un titolo

¹⁴ Elencare dettagliatamente i documenti, qualora vengano prodotti

DICHIARA INFINE

- che quanto attestato nel C.V. corrisponde a verità (nota ¹⁵):

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, formazione e/o uso di atti falsi di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere disposta dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Il sottoscritto, ai sensi del D.L.vo 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) dichiara di essere a conoscenza che i propri dati saranno trattati dall'Università per assolvere agli scopi istituzionali ed al principio di pertinenza.

Il sottoscritto allega fotocopia di documento di identità in corso di validità (nota¹⁶).
(luogo e data)

Il dichiarante
(nota¹⁷)

¹⁵ Per ogni titolo di cui viene dichiarato il possesso deve essere espressamente indicato: - tipologia del titolo posseduto - data di rilascio - Ente presso il quale è stato conseguito - eventuale votazione finale

¹⁶ Rendere la dichiarazione solo qualora il C.V. venga prodotto

¹⁷ La firma, da apporre per esteso ed in forma leggibile, è obbligatoria pena la nullità della dichiarazione.

(da compilare nel caso di consegna diretta all'Ufficio Protocollo di questo Ateneo)

Si attesta che il candidato _____

ha presentato in data odierna la domanda per l'ammissione al corso di formazione finalizzato al conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità, **indetta con D.R. n..... del,per il seguente grado di scuola.....**

Perugia,

Timbro dell'Ufficio Protocollo
e sigla del Funzionario ricevente