



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

Università degli Studi di Perugia

Il Rettore

DR n.

22681

Oggetto: **VISTA** la Legge 7.8.1990, n. 241 recante norme sul procedimento amministrativo e accesso agli atti e successive modifiche ed integrazioni ed i relativi Regolamenti di attuazione;

Bando per l'ammissione ai Corsi di Formazione per il conseguimento della Specializzazione per le attività di sostegno **VISTA** la Legge 5.2.1992, n. 104 e successive modificazioni recante "Legge-Quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti alle persone" e in particolare gli artt. 12 e 13;

ANNO ACCADEMICO 2013/2014 **VISTO** il D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, recante disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTO il D.Lgs. 30.6.2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali";

VISTO il D.Lgs. 11.4.2006, n. 198, "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246", così come modificato dal D.Lgs. 25 gennaio 2010, n. 5;

VISTO il D.M. MIUR del 10.9.2010 n. 249, recante "Regolamento concernente la definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado, ai sensi dell'art. 2, comma 416, della Legge 24 dicembre 2007 n. 244" ed in particolare gli articoli 5 e 13 e le relative disposizioni attuative;

VISTA la Legge 8.10.2010 n. 170, recante "Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico";

VISTO il Decreto 30.9.2011 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - recante "Criteri e modalità per lo svolgimento dei corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno, ai sensi degli artt. 5 e 13 del decreto 10.9.2010, n. 249";

VISTA la delibera della Facoltà di Scienze della Formazione del 18.9.2013 in cui viene nominato come Direttore del Corso la Prof.ssa Laura Arcangeli, professore associato SSD M-PED/03;

VISTO il D.M. 9.8.2013 n. 706 "Definizione posti disponibili per l'ammissione ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità a.a. 2013/2014";

VISTO il D.R. n. 777 dell'8.5.2013 con cui è stato istituito e attivato il Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno di questo Ateneo - Facoltà di Scienze della Formazione - A.A.2013/2014, secondo l'ordinamento didattico allegato al D.R. 777/2013 medesimo, ratificato dal Consiglio Amministrazione nella seduta del 29.5.2013 e dal Senato Accademico nella seduta del 28.5.2013;

VISTO il D.R. n. 2253 del 10.12.2013, che verrà portato a ratifica del Consiglio di Amministrazione nella prima seduta utile, con cui viene stabilito l'importo del contributo per l'iscrizione alle prove di selezione al Corso di formazione per il

Ripartizione
del Personale

Palazzo Murena
Piazza dell'Università 1
06123 Perugia

Area: Procedure selettive e
Personale Docente
Ufficio: Concorsi

Tel: + 39 075 585 2368 - 2045-
Fax: + 39 075 585 5168
E-mail:
ufficio.concorsi@unipg.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno in Euro 100,00 per ogni classe di abilitazione per la quale si intende presentare domanda di partecipazione nonché l'importo della tassa di iscrizione al Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno in Euro 3.000,00 (comprensivo di Euro 230,00 tassa di iscrizione, Euro 140,00 tassa regionale, imposta di bollo assolta in modo virtuale) ripartendo il versamento dello stesso nel modo e secondo i termini che seguono: 1^ rata pari ad Euro 1.500,00, entro i termini per l'immatricolazione e 2^ rata pari ad Euro 1.500,00, entro il 31.5.2014;

VISTA la nota della Prof.ssa Laura Arcangeli pervenuta a questo Ateneo il 10.12.2013;

DECRETA

Art. 1

Selezione e posti

E' indetta una selezione, per titoli ed esami, per l'accesso ai Corsi di Formazione finalizzati al conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità nella scuola dell'infanzia, nella scuola primaria e nella scuola secondaria di primo e secondo grado, istituiti presso questa Università per l'anno accademico 2013-2014 ai sensi dell'art. 13 del D.M. 10 settembre 2010, n. 249 e ai sensi del Decreto 30 settembre 2011 del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

Il numero dei posti disponibili per i corsi offerti per ciascun ordine di scuola per l'anno accademico 2013/2014, è stabilito in conformità alla programmazione degli accessi definita ai sensi del D.M. 9 agosto 2013 n. 706 - art. 1 e per l'Università degli Studi di Perugia per un totale di **165 posti**, così suddivisi:

- Scuola dell'Infanzia **n. 30 posti**
- Scuola Primaria **n. 40 posti**
- Scuola Secondaria di primo grado **n. 40 posti**
- Scuola Secondaria di secondo grado **n. 55 posti**

Per quanto riguarda la natura del profilo formativo e la struttura dell'offerta didattica, la durata, i criteri di valutazione delle attività didattiche interne al corso e dell'esame finale si fa riferimento a quanto riportato nel D.M. 30 settembre 2011 (agli artt. 7,8,9) e ai relativi allegati A,B,C.

La determinazione degli importi dovuti di cui al D.R. n.2253 del 10.12.2013 in premessa citato nonché le modalità ed i termini di pagamento dei suddetti importi è subordinata alla ratifica del medesimo D.R. n. 2253/2013 da parte del Consiglio di Amministrazione di questa Università.

Art. 2

Requisiti di ammissione

1. Sono ammessi alla selezione i docenti in possesso dell'abilitazione all'insegnamento per il grado di scuola per il quale si intende conseguire la specializzazione per le attività di sostegno, ai sensi dell'art. 13 del D.M. 10 settembre 2010 n. 249, ai sensi dell'art. 5 del D.M. 30 settembre 2011 e in base ai posti disponibili definiti dal D.M. 9 agosto 2013, n. 706.

2. I candidati che hanno conseguito l'abilitazione all'insegnamento all'estero sono ammessi a partecipare alla selezione, previa presentazione, entro i termini di

Ripartizione
del Personale

Palazzo Murena
Piazza dell'Università 1
06123 Perugia

Area: Procedure selettive e
Personale Docente
Ufficio: Concorsi

²
Tel: + 39 075 585 2368 - 2045-
Fax: + 39 075 585 5168
E-mail:
ufficio.concorsi@unipg.it

presentazione delle domande di ammissione alla selezione stessa, della "dichiarazione di valore in loco rilasciata ai fini professionali" dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, unitamente alla copia del titolo di studio che ha consentito il conseguimento della abilitazione all'insegnamento debitamente tradotto, legalizzato e accompagnato dalla corrispondente "dichiarazione di valore in loco".

3. I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

4. La frequenza dei percorsi di formazione di cui al presente bando è incompatibile, ai sensi dell'art. 3 comma 6 del D.M. n. 249 del 10.9.2010, con l'iscrizione a corsi di dottorato di ricerca e con qualsiasi altro corso che dà diritto all'acquisizione di crediti formativi universitari o accademici, in Italia e all'estero, da qualsiasi ente organizzati.

Art. 3 **Domanda e termine di presentazione**

La domanda di ammissione alla selezione, redatta su modulo in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, utilizzando lo schema allegato (allegato "A"), debitamente sottoscritta con firma autografa, a pena di esclusione, e **corredata di tutta la relativa documentazione**, dovrà essere indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Perugia - P.zza Università, 1 - 06123 Perugia e dovrà **pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del 10.1.2014.**

Sono ammesse le seguenti modalità di trasmissione della domanda e della relativa documentazione:

- consegna diretta presso il front-office della Portineria della Sede Centrale (Palazzo Murena) - P.zza Università, 1 - Perugia - nei giorni ed orari di apertura della stessa;
- spedizione mediante il servizio postale all'indirizzo sopraindicato;
- trasmissione, mediante posta elettronica certificata, all'indirizzo PEC protocollo@cert.unipg.it, della domanda - corredata di copia di documento di identità - debitamente compilata, sottoscritta con firma autografa e scannerizzata in formato PDF, ovvero sottoscritta con firma digitale, nonché della documentazione da allegare, sottoscritta con firma autografa (ove richiesto) e scannerizzata in formato PDF ovvero sottoscritta con firma digitale; non sarà ritenuta valida la documentazione trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata, ovvero trasmessa ad altro indirizzo di posta elettronica dell'Ateneo; non sarà altresì ritenuta valida la documentazione trasmessa in formato diverso dal formato PDF; l'oggetto della mail dovrà riportare il cognome e nome del candidato e il numero del bando (D.R. n); - (N.B. al fine di scongiurare problemi di trasmissione si raccomanda quanto segue: la domanda dovrà essere inoltrata mediante un unico invio, l'eventuale scansione in PDF dovrà essere effettuata in bianco e nero e con bassa risoluzione, il peso complessivo della mail inviata non dovrà comunque superare 5MB);
- trasmissione della domanda e della relativa documentazione a mezzo fax ai seguenti numeri: 075/5852067 - 075/5852267.

Ai fini del rispetto del termine perentorio sopra indicato per la presentazione della domanda di partecipazione e della relativa documentazione, farà fede solo il timbro di arrivo del Protocollo dell'Ateneo. Pertanto saranno **irricevibili** le istanze e la relativa documentazione

che perverranno oltre tale termine, ancorchè spedite entro il termine prima indicato.

Nella domanda, redatta utilizzando il modello - Allegato "A" -, dovranno essere dal candidato dichiarate:

- 1) le generalità anagrafiche ed il recapito;
- 2) di possedere il requisito di cui all'art. 2, punto 1, del presente Bando;
- 3) la propria cittadinanza;
- 4) di possedere il godimento dei diritti civili e politici e di possedere adeguata conoscenza della lingua italiana (quest'ultima solo per i cittadini stranieri comunitari o extracomunitari);
- 5) di acconsentire, nel caso in cui all'Amministrazione pervenga motivata richiesta di accesso agli atti relativa alla procedura ed il candidato rivesta la qualifica di controinteressato, l'invio per via telematica all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 184/2006, di copia della comunicazione con la quale si notifica la richiesta di accesso e la possibilità di presentare motivata opposizione a detta richiesta, anche per via telematica, entro dieci giorni dal ricevimento della comunicazione stessa;
- 6) di accettare tutte le previsioni contenute nel bando.

I candidati che siano stati riconosciuti con disabilità ai sensi della Legge n. 104/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, che in relazione alla propria disabilità necessitino di specifici supporti durante lo svolgimento della prova e i candidati affetti da Disturbi Specifici di Apprendimento ai sensi della Legge n. 170/2010, dovranno allegare alla domanda, entro la data di scadenza per la presentazione della domanda stessa, **a pena di decadenza** dai benefici richiesti, esplicita istanza scritta nella quale risulti la tipologia di deficit/disturbo e l'ausilio necessario per lo svolgimento della prova, allegando, in originale o copia autenticata, idonea documentazione che attesti il riconoscimento della disabilità da parte delle Autorità preposte. Ai candidati con Disturbi Specifici di Apprendimento, certificati, è concesso un tempo aggiuntivo pari al trenta per cento in più rispetto a quello definito per le prove di ammissione degli altri candidati.

La domanda deve essere sottoscritta con firma autografa, senza necessità di autenticazione, in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta, con firma autografa, e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità, pena l'esclusione. Qualora il documento di identità non sia in corso di validità, il candidato dovrà, ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. 445/2000, dichiarare in calce alla fotocopia dello stesso che i dati ivi contenuti non hanno subito variazioni dalla data di rilascio.

I candidati possono partecipare alla selezione concorrendo, qualora ne abbiano i titoli, a più ordini di scuola. In tale caso dovranno presentare distinte domande e relativa documentazione per ognuna di essa, incluso il versamento della tassa di concorso per ogni domanda presentata, come di seguito indicato.

A pena di esclusione, i candidati dovranno effettuare un versamento di **Euro 100,00**, tramite bonifico bancario intestato a Università degli Studi di Perugia presso UniCredit S.p.A. - IBAN IT 70 J 02008 03043 000029407189 - BIC SWIFT: UNCRITM1J11 - causale: "contributo per l'iscrizione ammissione al Corso di sostegno - scuolaA.A. 2013-2014".

In nessun caso si procederà al rimborso del sopra citato contributo. La ricevuta di tale versamento deve essere allegata alla domanda di selezione.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

La mancanza di dichiarazione di cui al punto 2) del presente articolo, comporterà l'**esclusione** dalla selezione, a meno che l'omessa dichiarazione sia desumibile dall'intero contesto della domanda presentata o da altri documenti ad essa allegati, purchè prodotti in conformità alla vigente normativa.

TUTTI I CANDIDATI CHE ABBIANO PRESENTATO DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE SONO AMMESSI CON RISERVA AL TEST PRELIMINARE.

PER ESIGENZE CONNESSE ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO ED IN OSSEQUIO AI PRINCIPI DI TEMPESTIVITÀ, EFFICACIA, EFFICIENZA ED ECONOMICITÀ DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA, IL CONTROLLO SULLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE RELATIVO AL POSSESSO DEI REQUISITI DI AMMISSIONE ED AL RISPETTO DEI TERMINI E DELLE MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE STESSE VERRÀ EFFETTUATO DOPO L'ESPLETAMENTO DEL TEST PRELIMINARE, SULLE SOLE DOMANDE DEI CONCORRENTI AMMESSI ALLA PROVA SCRITTA.

Pertanto, a seguito di tale controllo, potranno risultare esclusi dall'ammissione alla prova scritta anche i candidati che abbiano conseguito nel test preliminare un punteggio pari o superiore a 21/30.

Alla domanda debbono essere allegati:

- fotocopia di documento di identità in corso di validità;
- attestazione comprovante l'avvenuto pagamento di Euro 100,00, a titolo di contributo per l'iscrizione alle prove di selezione;
- autocertificazione dei titoli ritenuti utili ai fini della valutazione, effettuata mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, di cui allegato modello "B";
- autocertificazione del servizio di insegnamento sul sostegno prestato nelle Scuole, effettuata mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, di cui allegato modello "B";
- certificato medico attestante il disturbo o la disabilità se siano stati dichiarati nella domanda, la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi per l'espletamento della selezione. Il certificato stesso dovrà essere prodotto in originale o in copia autenticata.

I cittadini non comunitari legalmente soggiornanti in Italia, sono tenuti ad allegare copia del permesso di soggiorno in corso di validità rilasciato dall'Ente preposto oppure copia della ricevuta dell'istanza di permesso di soggiorno rilasciata da Poste Italiane, accompagnata da copia del passaporto con lo specifico visto d'ingresso per motivi non turistici.

I titoli accademici conseguiti all'estero dovranno essere prodotti debitamente perfezionati dall'Autorità diplomatica o consolare italiana competente per territorio secondo le normative vigenti (tradotti, autenticati, legalizzati e muniti delle previste dichiarazioni di valore).

(N.B.) Ai fini della corretta redazione della domanda e della corretta produzione della documentazione allegata alla domanda, si precisa che le dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 (con cui possono essere dichiarati stati, qualità personali e fatti tassativamente elencati nell'art. 46 citato) e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi dell'art.

Ripartizione
del Personale

Palazzo Murena
Piazza dell'Università 1
06123 Perugia

Area: Procedure selettive e
Personale Docente
Ufficio: Concorsi

5

Tel: + 39 075 585 2368 - 2045-
Fax: + 39 075 585 5168
E-mail:
ufficio.concorsi@unipg.it



47 del D.P.R. 445/2000 (con cui possono essere dichiarati stati, qualità personali, fatti che siano a diretta conoscenza del dichiarante, e con cui può essere dichiarato che la fotocopia di un atto, di un documento, di una pubblicazione, di un titolo di studio, di un titolo di servizio è conforme all'originale), possono essere validamente rese, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 445/2000, dai cittadini italiani e dai cittadini dell'Unione Europea; i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, salvo che le leggi o i regolamenti concernenti l'immigrazione e la condizione dello straniero non dispongano diversamente, e salvo che l'utilizzabilità delle dichiarazioni sostitutive suddette sia consentita da convenzioni internazionali tra l'Italia ed il Paese di provenienza, nei limiti di tali previsioni.

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. L'Amministrazione universitaria inoltre non assume alcuna responsabilità per eventuale mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni relative al concorso per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa, ma imputabili a disguidi postali o telegrafici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4 **Esclusione dalla selezione**

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione.

L'Università può in ogni caso adottare, in qualsiasi momento, provvedimenti di esclusione o decadenza nei confronti di coloro che risultino sprovvisti dei requisiti richiesti.

Art. 5 **Costituzione della Commissione giudicatrice**

Le Commissioni giudicatrici delle selezioni relative ad ogni percorso di formazione, sono nominate con Decreto del Rettore. Per lo svolgimento delle prove, ciascuna commissione si avvarrà dell'assistenza di personale docente e/o non docente per l'identificazione dei candidati e la vigilanza.

Art. 6 **Prove di accesso**

I candidati, ai sensi dell'art. 6 del Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 30 settembre 2011, comma 2, devono sostenere e superare in relazione al percorso scelto:

- a) un test preliminare
- b) una prova scritta
- c) una prova orale

Le prove di cui alle lettere a) e b) riguarderanno:

competenze socio-psico-pedagogiche diversificate per grado di scuola:

- infanzia;
- primaria
- secondaria di primo grado
- secondaria di secondo grado

- Competenze su intelligenza emotiva, riferite ai seguenti aspetti: riconoscimento e comprensione di emozioni, stati d'animo e sentimenti nell'alunno; aiuto all'alunno per un'espressione e regolazione adeguata dei principali stati affettivi; capacità di autoanalisi delle proprie dimensioni emotive nella relazione educativa e didattica;

- Competenze su creatività e su pensiero divergente, riferite cioè al saper generare strategie innovative ed originali tanto in ambito verbale linguistico e logico matematico quanto attraverso i linguaggi visivo, motorio e non verbale;

- Competenze organizzative in riferimento all'organizzazione scolastica e agli aspetti giuridici concernenti l'autonomia scolastica: il Piano dell'Offerta Formativa, l'autonomia didattica, l'autonomia organizzativa, l'autonomia di ricerca e di sperimentazione e sviluppo, le reti di scuole; le modalità di autoanalisi e le proposte di auto-miglioramento di Istituto; la documentazione; gli Organi collegiali: compiti e ruolo del Consiglio di Istituto, del Collegio Docenti e del Consiglio di Classe o Team docenti, del Consiglio di Interclasse; forme di collaborazione interistituzionale, di attivazione delle risorse del territorio, di informazione e coinvolgimento delle famiglie. Compito e ruolo delle famiglie.

La prova orale di cui alla lettera c) verterà sui contenuti delle prove scritte e su questioni motivazionali.

Art. 7

Modalità di svolgimento delle prove di accesso

TEST PRELIMINARE

Il **test preliminare**, della durata di **due ore**, è costituito da **60 (sessanta)** quesiti formulati con cinque opzioni di risposta, fra le quali il candidato ne deve individuare una soltanto. Almeno 20 dei predetti quesiti sono volti a verificare le competenze linguistiche e la comprensione dei testi in lingua italiana. La **risposta corretta ad ogni domanda vale 0.5 punti, la mancata risposta o la risposta errata vaie 0 punti.**

PROVA SCRITTA

È ammesso alla **prova scritta un numero di candidati che hanno conseguito una votazione non inferiore a 21/30 nel test preliminare pari al doppio dei posti disponibili** per gli accessi, salva l'eventuale esclusione conseguente al controllo sulle istanze ai sensi di quanto disposto nel precedente art. 3.

In caso di parità di punteggio prevale il candidato con maggiore anzianità di servizio di insegnamento sul sostegno nelle scuole (desumibile dalla dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà di cui allegato modello "B", parte integrante della domanda di ammissione). In caso di ulteriore parità, ovvero nel caso di candidati che non hanno svolto il predetto servizio, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

PROVA ORALE

Sono ammessi alla **prova orale** i candidati che hanno conseguito una votazione **non inferiore a 21/30** nella prova scritta.

La valutazione della prova orale è espressa in trentesimi.

La prova orale è superata se il candidato riporta una votazione **non inferiore a 21/30**.

In data 15.1.2014 verrà pubblicato all'Albo on line dell'Ateneo (reso noto anche sul sito www.unipg.it/studenti alle voci "Dopo la laurea" – Corsi di specializzazione per le attività di sostegno), un **avviso** con cui saranno resi noti:

- **Il calendario dettagliato dei test preliminari e delle successive prove scritte e orali;**
- **la data** in cui verrà pubblicato l'Avviso contenente:
 - a) l'elenco degli ammessi alla prova scritta, all'esito del test preliminare, con l'indicazione del punteggio riportato nel test medesimo;
 - b) l'elenco dei candidati esclusi dalla partecipazione alla selezione per mancato possesso dei requisiti o per mancato rispetto dei termini e delle modalità di presentazione della domanda di partecipazione o per mancato superamento del test preliminare;
 - c) l'elenco dei candidati ammessi alla prova orale, con l'indicazione del punteggio riportato nella prova scritta;
- **ovvero** eventuale rinvio dell'avviso stesso;
- **ovvero** ogni altra eventuale comunicazione concernente la presente selezione.

Dalla data di pubblicazione all'Albo on line dell'Ateneo degli esiti del test preliminare e degli elenchi degli ammessi alla prova orale e degli esclusi dalla procedura selettiva, decorrerà il termine per eventuali impugnative (nel termine di 60 giorni al Giudice amministrativo e nel termine di 120 giorni al Presidente della Repubblica).

La mancata presentazione del candidato nel giorno, nell'ora e nel luogo di espletamento delle prove fissate equivarrà a implicita rinuncia alla partecipazione alla selezione, qualunque ne sia la causa.

Eventuali variazioni della data e/o della sede di svolgimento delle prove d'esame saranno pubblicate all'Albo on line dell'Ateneo e sul sito www.unipg.it/studenti alle voci "Dopo la laurea" – Corsi di specializzazione per le attività di sostegno.

Tali comunicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti.

Non sarà fornita alcuna comunicazione personale ai singoli candidati.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

Articolo 8 Obblighi del candidato

Per sostenere le prove d'esame i candidati devono presentarsi per le operazioni di appello e di identificazione, nella sede e nell'orario che verranno resi noti secondo quanto previsto dal precedente art. 7 e dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

carta di identità, passaporto, patente di guida, patente nautica, libretto di pensione, patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché muniti di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

I predetti documenti non devono essere scaduti per decorso del termine di validità previsto per ciascuno di essi.

Qualora l'interessato sia in possesso di un documento di identità o di riconoscimento non in corso di validità, gli stati, le qualità personali e i fatti in esso contenuti possono essere comprovati mediante esibizione dello stesso, purché l'interessato dichiari, in calce alla fotocopia del documento, che i dati contenuti nel documento non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

I candidati potranno accedere all'aula di svolgimento delle prove soltanto dopo le procedure di identificazione.

Il candidato deve svolgere le prove secondo le istruzioni che saranno impartite dalla Commissione e rispettare gli obblighi previsti dal presente articolo, pena l'esclusione dalle procedure selettive.

Durante il test e la prova scritta i candidati, non possono, a pena di esclusione:

- comunicare fra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con i componenti della Commissione Giudicatrice;
- introdurre in aula carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, telefoni cellulari e apparecchiature elettroniche di alcun genere e quant'altro venga comunicato prima dell'inizio della prova;
- lasciare l'aula prima della consegna degli elaborati delle prove, se non per motivi adeguatamente documentati alla Commissione all'atto della fase di identificazione.

Articolo 9 Titoli valutabili

Ai fini della compilazione della graduatoria finale degli ammessi al corso, sono ammessi a valutazione i sottoindicati titoli, posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione e dichiarati secondo le modalità di seguito indicate:

Il punteggio massimo ad essi attribuibile è pari a 10 punti complessivi ed è ripartito nel modo seguente:

1. TITOLI PROFESSIONALI (fino ad un massimo di punti 5)

● Servizio di insegnamento sul sostegno prestato nelle istituzioni del sistema scolastico nazionale, statali e paritarie, nel grado di scuola per il quale si intende conseguire la specializzazione alle attività di sostegno:

- da 180 a 359 giorni: punti 1
- da 360 a 540 giorni: punti 1,5
- da 541 a 720 giorni: punti 2
- da 721 giorni e oltre: punti 3;

Ripartizione
del Personale

Palazzo Murena
Piazza dell'Università 1
06123 Perugia

Area: Procedure selettive e
Personale Docente
Ufficio: Concorsi

9
Tel: + 39 075 585 2368 - 2045-
Fax: + 39 075 585 5168
E-mail:
ufficio.concorsi@unipg.it



• Servizio di insegnamento sul sostegno prestato nelle istituzioni del sistema scolastico nazionale, statali e paritarie, nel grado di scuola diverso da quello per il quale si intende conseguire la specializzazione alle attività di sostegno, ivi compreso l'incarico di esperto di TIC nell'ambito dell'integrazione scolastica o servizi (minimo 6 mesi continuativi) nell'ambito delle disabilità, se non già inclusi in altre voci di cui al presente articolo:

- da 180 a 359 giorni: punti 0,5
- da 360 a 540 giorni: punti 1
- da 541 a 720 giorni: punti 1,5
- da 721 giorni e oltre: punti 2;

2. TITOLI CULTURALI (fino ad un massimo di punti 5)

- a) Dottorato di ricerca nel SSD M-PED/03: punti 2
- b) Dottorato di ricerca nei SSD M-PED/01; M-PED/02; M-PED/04 e in tutti quelli relativi ai settori M-PSI: punti 1 per ciascun dottorato;
- c) Altri titoli di studio di almeno 60 cfu inerenti ai contenuti disciplinari dei SSD sopra riportati: punti 0,5 per ciascun titolo;
- d) Abilitazioni all'insegnamento ulteriori a quella che costituisce requisito di accesso al concorso: punti 1 per ciascuna abilitazione;
- e) Titoli certificati maturati nell'ambito specifico delle disabilità, non previsti nel presente articolo: 0,1 punti per ciascun titolo.

Modalità di produzione dei titoli

A pena di non valutazione, i titoli, in carta libera, dovranno essere presentati in una delle seguenti modalità:

- originale o copia autenticata;
- copia dichiarata conforme all'originale, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 dello stesso D.P.R. n. 445/2000 (Allegato "B"), dai soggetti a ciò autorizzati ai sensi della normativa vigente (cittadini italiani e cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, senza limitazioni);
- autocertificazione del possesso dei titoli, effettuata mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, resa utilizzando l'Allegato "B", dai medesimi soggetti di cui al precedente punto, a ciò autorizzati ai sensi della normativa vigente.

Per i candidati non abilitati all'utilizzo delle dichiarazioni sostitutive di cui al D.P.R. 445/2000 (vedi N.B. sub art.3), il possesso dei titoli dovrà essere comprovato mediante produzione dei relativi certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, legalizzati, ove necessario, e corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale.

Nelle dichiarazioni sostitutive il candidato dovrà specificare in modo analitico e preciso ogni elemento utile ai fini della valutazione del titolo dichiarato.

A pena di non valutazione, ai titoli redatti in lingua straniera deve essere obbligatoriamente allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale oppure certificata conforme al testo straniero mediante dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

Non saranno presi in considerazione i titoli pervenuti dopo il termine di scadenza per la presentazione delle domande.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà di cui all'Allegato "B" devono essere sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, 3° comma, del D.P.R. 445/2000 ai fini della loro validità ed efficacia.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del medesimo D.P.R..

Il controllo e la valutazione dei titoli, previa formulazione dei criteri da parte della Commissione giudicatrice, sono svolti dopo l'espletamento della prova scritta, ma prima di procedere alla correzione degli elaborati.

La Commissione, nelle sedute di svolgimento della prova orale, comunicherà a ciascun candidato il risultato della valutazione dei titoli, prima dell'inizio della prova medesima.

Non è consentito il riferimento a documenti presentati presso questa o altre amministrazioni, o a documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.

Articolo 10 Graduatorie -Iscrizioni al Corso

Fermo restando quanto previsto all'art. 1 del presente bando, la graduatoria degli ammessi al Corso di specializzazione per il sostegno didattico agli alunni con disabilità è formata, nei limiti dei posti messi a bando, dai candidati che hanno superato la prova orale, sommando rispettivamente il punteggio conseguito nel **test preliminare**, il punteggio della **prova scritta**, il punteggio della **prova orale** e il punteggio attribuito all'esito della **valutazione dei titoli**. In caso di parità di punteggio, prevale il candidato con maggiore anzianità di servizio di insegnamento sul sostegno nelle scuole. In caso di ulteriore parità, ovvero nel caso di candidati che non hanno svolto il predetto servizio, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

La graduatoria degli ammessi al corso non può essere in nessun caso integrata da altri candidati. Nel caso in cui la graduatoria dei candidati ammessi risulti composta da un numero di candidati inferiore al numero di posti messi a bando, non si procede ad alcuna integrazione e il corso è attivato per un numero di studenti pari agli ammessi. Non sono consentite ammissioni in sovrannumero ai corsi.

Le graduatorie per ciascun ordine e grado di scuola saranno pubblicate entro 15 giorni dall'espletamento della prova orale all'Albo on line dell'Ateneo e sul sito www.unipg.it/studenti alle voci "Dopo la laurea" - Corsi di specializzazione per le attività di sostegno.

Ripartizione
del Personale

Palazzo Murena
Piazza dell'Università 1
06123 Perugia

Area: Procedure selettive e
Personale Docente
Ufficio: Concorsi

11
Tel: + 39 075 585 2368 - 2045-
Fax: + 39 075 585 5168
E-mail:
ufficio.concorsi@unipg.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

L'importo della tassa di iscrizione al Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno è stabilita in Euro 3.000,00 (comprensivo di Euro 230,00 tassa di iscrizione, Euro 140,00 tassa regionale, imposta di bollo assolta in modo virtuale), ripartendo il versamento dello stesso nel modo e secondo i termini che seguono:

- 1[^] rata pari ad Euro 1.500,00, da versare all'atto dell'iscrizione;
- 2[^] rata pari ad Euro 1.500,00, da versare entro il 31.5.2014.

A pena di decadenza, i candidati collocati in posizione utile dovranno iscriversi, previo pagamento della 1[^] rata, pari ad Euro 1.500,00, secondo le procedure ed entro i termini perentori indicati nel provvedimento di approvazione delle graduatorie.

In caso di collocamento in posizione utile in graduatoria in più ordini di scuola, il candidato deve optare per l'iscrizione a un solo corso.

Non sarà fornita alcuna comunicazione personale ai singoli candidati.

Art. 11

Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento di cui al presente decreto è il Dirigente della Ripartizione del Personale, e-mail: maurizio.padiglioni@unipg.it. Eventuali informazioni o chiarimenti in merito alle modalità di presentazione delle domande possono essere richiesti all'Ufficio Concorsi (n. telefonico 075/5852368 - e-mail: ufficio.concorsi@unipg.it).

Art. 12

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30.6.2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi di Perugia, per le finalità di gestione della procedura di selezione per l'accesso al Corso di Specializzazione per il sostegno didattico agli alunni con disabilità di cui all'art. 1 e saranno trattati presso una banca dati automatizzata.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dalla selezione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo n. 196/2003, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste all'Università degli Studi di Perugia.

Art. 13

Pubblicità

Il presente bando verrà pubblicato all'Albo on-line dell'Ateneo.

Ripartizione
del Personale

Palazzo Murena
Piazza dell'Università 1
06123 Perugia

Area: Procedure selettive e
Personale Docente
Ufficio: Concorsi

12
Tel: + 39 075 585 2368 - 2045-
Fax: + 39 075 585 5168
E-mail:
ufficio.concorsi@unipg.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

Il bando e la relativa modulistica sono consultabili e scaricabili all'indirizzo Internet dell'Ateneo: www.unipg.it/studenti alle voci "Dopo la laurea" - Corsi di specializzazione per le attività di sostegno.

Eventuali modifiche, aggiornamenti o integrazioni al presente bando saranno resi noti in via esclusiva tramite pubblicazione sul sito web dell'Ateneo; pertanto i candidati sono tenuti a consultare tale sito all'indirizzo www.unipg.it/studenti alle voci "Dopo la laurea" - Corsi di specializzazione per le attività di sostegno.

Art. 14
Disposizioni finali

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applica la normativa vigente in materia, in quanto compatibile.

Perugia, 12 DIC. 2013

Il Rettore
Prof. Franco Moriconi

DIRETTORE GENERALE

DIRIGENTE:

Resp. dell'Area:

Resp. dell'Ufficio:

Resp. del procedimento:

Trasmesso per la firma il:

Per copia conforme all'originale

DIREZIONE GENERALE

Ufficio di Segreteria Organizzativa

Ripartizione
del Personale

Paiazza Murena
Piazza dell'Università 1
06123 Perugia

Area: Procedure selettive e
Personale Docente
Ufficio: Concorsi

13
Tel: + 39 075 585 2368 - 2045-
Fax: + 39 075 585 5168
E-mail:
ufficio.concorsi@unipg.it

2268

Allegato A) al D.R. n. del 12 DIC. 2013
(domanda di ammissione alla selezione)

Al Magnifico Rettore
dell'Università degli Studi di
P.zza Università, 1
06123 PERUGIA

Il sottoscritto chiede di essere ammesso a partecipare alla selezione per l'ammissione al corso di formazione finalizzato al conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità, **indetta con D.R. n..... del**, **per il seguente ordine di scuola: nota¹**

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, quanto segue:

COGNOME	
NOME	
CODICE FISCALE	
DATA DI NASCITA	SESSO M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>
LUOGO DI NASCITA	PROV.
RESIDENTE A	PROV.
INDIRIZZO	CAP
RECAPITO presso cui indirizzare le comunicazioni relative alla selezione:	
LOCALITA'	PROV.
INDIRIZZO	CAP
TELEFONO.....CELL.....	
E-MAIL.....	

¹ indicare il percorso scelto ed il numero dei posti (esempio: SCUOLA D'INFANZIA 30 POSTI O SCUOLA PRIMARIA N. 40 POSTI O SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO N. 40 POSTI O SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO N. 55 POSTI)

di essere in possesso dell'abilitazione all'insegnamento: (nota ²)

PER LA SCUOLA DI INFANZIA conseguita con _____

presso _____

in data _____

PER LA SCUOLA PRIMARIA conseguita con _____

presso _____

in data _____

PER LA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO conseguita con _____

_____ presso _____

in data _____

nella classe di abilitazione _____

PER LA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO conseguita con _____

_____ presso _____

in data _____

nella classe di abilitazione _____

² Barrare la casella corrispondente alla propria situazione e compilare i relativi spazi

di possedere la cittadinanza italiana

ovvero

di possedere la qualifica di italiano non appartenente alla Repubblica

ovvero

di possedere la cittadinanza del seguente Stato

e di avere, nello Stato sopra citato, il godimento dei diritti civili e politici

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini stranieri)
(nota³)

nel caso in cui all'Amministrazione pervenga motivata richiesta di accesso agli atti relativa alla procedura ed il sottoscritto rivesta la qualifica di controinteressato, di acconsentire l'invio per via telematica all'indirizzo di posta elettronica indicato nella presente domanda, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 184/2006, di copia della comunicazione con la quale si notifica la richiesta di accesso e la possibilità di presentare motivata opposizione a detta richiesta, anche per via telematica, entro dieci giorni dal ricevimento della comunicazione stessa

(nota⁴)

di accettare tutte le previsioni contenute nel bando

(nota⁵)

che non sono stati riconosciuti disturbi/disabilità (nota⁶)

ovvero

di essere persona con disabilità e, per l'effetto, in applicazione degli artt. 16 e 20 della Legge n. 104/1992, così come modificata dalla Legge n. 17/1999, di richiedere:

- i seguenti ausili necessari per lo svolgimento delle prove d'esame in relazione alla disabilità: _____

- i seguenti tempi aggiuntivi necessari per lo svolgimento delle prove d'esame in relazione al disturbo specifico di apprendimento ai sensi della Legge n. 170/2010 _____

³ Barrare la casella corrispondente alla propria situazione, compilare gli spazi e barrare le ulteriori caselle con i dati richiesti, ove necessari al fine di completare la dichiarazione relativa alla propria cittadinanza

⁴ Barrare la casella

⁵ Barrare la casella relativa alle accettazioni delle previsioni contenute nel bando

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza di quanto disposto dall'art. 2, punto 4 del bando di concorso, in base al quale la frequenza dei percorsi di formazione di cui al bando stesso è incompatibile, ai sensi dell'art. 3 comma 6 del D.M. n. 249 del 10.9.2010, con l'iscrizione a corsi di dottorato di ricerca e con qualsiasi altro corso che dà diritto all'acquisizione di crediti formativi universitari o accademici, in Italia e all'estero, da qualsiasi ente organizzati.

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di essere a conoscenza che l'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o di trasmissione via fax o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il sottoscritto si impegna a notificare tempestivamente le eventuali variazioni del recapito sopra indicato che dovessero intervenire successivamente alla data di presentazione della presente domanda.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che il mancato rispetto anche di uno soltanto dei termini e della modalità di presentazione della domanda di cui all'avviso di selezione, comporterà l'automatica esclusione dalla selezione.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, formazione e/o uso di atti falsi di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere disposta dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Il sottoscritto, ai sensi del D. L.vo 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) dichiara di essere a conoscenza che i propri dati saranno trattati dall'Università per assolvere agli scopi istituzionali ed al principio di pertinenza.

Il sottoscritto candidato allega alla presente domanda:

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione e atto di notorietà, resa utilizzando l'allegato Modello B
- Eventuali titoli prodotti
- ricevuta del bollettino del versamento di Euro 100,00
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità e, facoltativamente, del codice fiscale
- documentazione richiesta per la verifica dell'equipollenza del titolo di studio straniero (titolo di studio in originale o copia autenticata corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana, legalizzato (ove necessario) e dichiarato di Valore a cura della Rappresentanza Diplomatica Consolare italiana competente per territorio nel Paese di conseguimento del titolo)

(nota⁷)

Luogo e Data.....

Firma (nota⁸)

⁶ Compilare tale campo solo ed esclusivamente se è persona con disabilità in possesso di certificazione medica attestante il possesso della disabilità che rende necessaria gli ausili/tempi aggiuntivi richiesti; si richiama a quanto dispone l'art. 3 del bando in ordine all'obbligo di produzione e alle forme in cui deve essere prodotto il certificato medico attestante la disabilità/disturbi

⁷ Barrare le caselle per attestare che si allega alla domanda la corrispondente documentazione, richiesta dal bando; si precisa che la produzione della fotocopia del documento di identità è richiesto **a pena di esclusione**.

⁸ La firma, da apporre per esteso ed in forma leggibile, secondo le modalità indicate all'art. 3 del bando di concorso, è obbligatoria a pena di esclusione dalla selezione.

2268

Modello B) allegato al D.R. n.

del 12 DIC. 2013

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Art. 46 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

...l...sottoscritt...Cognome.....
(per le donne indicare il cognome da nubile)

nome

nat. a(prov.....) il

e residente in (prov.)

via n.

ai sensi degli artt. 46, 47 e 38 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, sotto la propria responsabilità

D I C H I A R A

di essere in possesso dei seguenti titoli professionali e culturali:

1. TITOLI PROFESSIONALI

a) Servizio di insegnamento sul sostegno prestato nelle istituzioni del sistema scolastico nazionale, statali e paritarie, nel grado di scuola per il quale si intende conseguire la specializzazione alle attività di sostegno:

Denominazione Istituzione <i>(indirizzo, via, cap, comune, provincia, indirizzo e-mail, tel. fax; specificare se si tratta di scuola statale/paritaria)</i>	Anno scolastico	Dal giorno	Al giorno	Totale giorni	Grado di scuola

b) Servizio di insegnamento sul sostegno prestato nelle istituzioni del sistema scolastico nazionale, statali e paritarie, nel grado di scuola diverso da quello per il quale si intende conseguire la specializzazione alle attività di sostegno, ivi compreso l'incarico di esperto di TIC nell'ambito dell'integrazione scolastica o servizi (minimo 6 mesi continuativi) nell'ambito delle disabilità:

Denominazione Istituzione <i>(indirizzo, via, cap, comune, provincia, indirizzo e-mail, tel. fax; specificare se si tratta di scuola statale/paritaria)</i>	Anno scolastico	Dal giorno	Al giorno	Totale giorni	Grado di scuola

2. TITOLI CULTURALI

a) Dottorato di ricerca nel SSD M-PED/03

Ciclo _____ conseguito presso _____
 Il/la sottoscritto/a dichiara di aver sostenuto, con esito positivo, l'esame per il conseguimento del titolo in data _____

b) Dottorato di ricerca nel SSD M-PED/01 o M-PED/02 o MPED/04 o in tutti quelli relativi ai settori M-PSI

Ciclo _____ conseguito presso _____
 Il/la sottoscritto/a dichiara di aver sostenuto, con esito positivo, l'esame per il conseguimento del titolo in data _____

c) Altri titoli di studio di almeno 60 CFU inerenti ai contenuti disciplinari dei SSD riportati ai punti a) e b) (nota ⁹):

d) Abilitazioni all'insegnamento ulteriori a quella che costituisce requisito di accesso al concorso

Abilitazione in _____
 conseguita con _____
 in data _____

⁹ Per ogni titolo di cui viene dichiarato il possesso deve essere espressamente indicato: - tipologia del titolo posseduto - data di rilascio - Ente presso il quale è stato conseguito - eventuale votazione finale

e) Titoli certificati maturati nell'ambito specifico delle disabilità (nota ¹⁰):

DICHIARA ALTRESI'

- che i documenti di cui a seguito, prodotti in fotocopia, sono conformi all'originale (nota ¹¹):

DICHIARA INFINE

- che quanto attestato nel C.V. corrisponde a verità (nota ¹²):

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, formazione e/o uso di atti falsi di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere disposta dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Il sottoscritto, ai sensi del D.L.vo 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) dichiara di essere a conoscenza che i propri dati saranno trattati dall'Università per assolvere agli scopi istituzionali ed al principio di pertinenza.

Il sottoscritto allega fotocopia di documento di identità in corso di validità (nota¹³).
(luogo e data)

Il dichiarante
(nota¹⁴)

¹⁰ Per ogni titolo di cui viene dichiarato il possesso deve essere espressamente indicato: - tipologia del titolo posseduto - data di rilascio - Ente presso il quale è stato conseguito - eventuale votazione finale

¹¹ Elencare dettagliatamente i documenti, qualora vengano prodotti

¹² Per ogni titolo di cui viene dichiarato il possesso deve essere espressamente indicato: - tipologia del titolo posseduto - data di rilascio - Ente presso il quale è stato conseguito - eventuale votazione finale

¹³ Rendere la dichiarazione solo qualora il C.V. venga prodotto

¹⁴ La firma, da apporre per esteso ed in forma leggibile, è obbligatoria pena la nullità della dichiarazione.

(da compilare nel caso di consegna diretta all'Ufficio Protocollo di questo Ateneo)

Si attesta che il/la Sig./Dott. _____

ha presentato in data odierna la domanda per l'ammissione al corso di formazione finalizzato al conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità, **indetta con D.R. n. del, per il seguente ordine di scuola.....**

Perugia,

Timbro dell'Ufficio Protocollo
e sigla del Funzionario ricevente